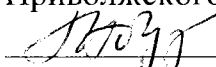
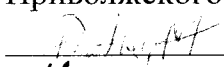


Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования детей «Детская школа искусств» Приволжского
района г.Казани

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома
МБУДО «Детская школа искусств»
Приволжского района г.Казани
 Г.Х.Абузярова
« 9 » 01 2015 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУДО «Детская школа искусств»
Приволжского района г.Казани
 Р.А.Макарова
« 12 » 01 2015 года

Рассмотрено и одобрено на
педагогическом совете
МБУДО «Детская школа искусств»
Приволжского района г.Казани,
Протокол № 3
от « 9 » 01 2015 года

Введено в действие приказом по
МБУДО «Детская школа
искусств» Приволжского района г.Казани,
№ 1а
от « 12 » 01 2015 года

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г., Уставом МБУДО «Детская школа искусств» Приволжского района г.Казани.

1.2. Педагогический совет (педсовет) – постоянно действующий коллегиальный орган, объединяющий всех педагогических работников Школы, включая совместителей, действующий в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников.

1.3. Каждый сотрудник Школы, занятый в образовательной деятельности (администрация, преподаватели, концертмейстеры и другие педагогические работники), с момента приёма на работу являются членами педсовета.

1.4. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива Школы. Решения педагогического совета, утвержденные приказом директора Школы, являются обязательными для исполнения.

II. Задачи и содержание работы педагогического совета.

2.1. Главными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам дополнительного образования;
- определение стратегии развития Школы, обсуждение плана работы, рассмотрение вопросов совершенствования учебно-воспитательного процесса, объединение усилий преподавателей в обеспечении высокого уровня образовательной и воспитательной работы в соответствии со спецификой образовательного профиля Школы;
- ознакомление с достижениями педагогической науки и творческими поисками, совпадающими с тенденциями прогрессивной практики в области культуры и искусства, их применение педагогическим коллективом;
- обсуждение и выбор образовательных программ, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;
- решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся, выдаче свидетельств об образовании;
- проведение опытно-экспериментальной работы, определение взаимодействия Школы с курирующими образовательными учреждениями.

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- разрабатывает программу развития Школы и принимает ее в работу по согласованию с Управлением образования Исполнительного комитета г. Казани;
- разрабатывает и утверждает образовательные программы Школы;
- обсуждает и производит выбор различных образовательных программ, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями;
- способствует повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив по использованию и совершенствованию методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий;
- определяет форму мониторинга результатов обучения учащихся по дополнительным образовательным программам в данном учебном году;
- принимает решение о форме, периодичности и порядке проведения самообследования, обеспечении функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- принимает решение об исключении обучающегося из Школы в случаях, предусмотренных законом и настоящим Уставом;
- принимает решение о поощрении обучающихся;

- заслушивает администрацию Школы по вопросам, связанным с организацией образовательного процесса;

- подводит итоги деятельности Школы за полугодие, год;

- контролирует выполнение ранее принятых решений.

III. Организация деятельности Педагогического совета

3.1. Работой педсовета руководит председатель — директор Школы.

3.2. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря на учебный год, который работает на общественных началах.

3.3. Педсовет созывается председателем по мере необходимости, но не реже четырёх раз в год.

3.4. Внеочередные заседания педсовета проводятся по требованию не менее одной трети членов Педагогического совета.

3.5. Решения педсовета являются обязательными для всего педагогического коллектива.

3.6. Педсовет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников и если за них проголосовало более половины присутствующих педагогов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

3.7. В необходимых случаях на заседание Педагогического совета приглашаются представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих со Школой по вопросам дополнительного образования и другие лица. Приглашенные на заседание Педагогического совета пользуются правом совещательного голоса.

3.8. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы МБУДО "Детская школа искусств» Приволжского района г.Казани.

3.9. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор Школы и ответственные лица, указанные в решении Педагогического совета. Результаты выполнения решений в обязательном порядке заслушиваются на последующих заседаниях Педагогического совета.

3.10. Директор Школы в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя Школы, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

IV. Права и ответственность Педагогического совета

4. 1. Члены Педагогического совета имеют право:

- выносить на рассмотрение Педагогического совета вопросы, связанные с улучшением работы педагогического коллектива Школы;
- получать полную информацию о деятельности Школы; - участвовать в научно-экспериментальной работе;
- участвовать в управлении Школой.

4.2. Члены Педагогического совета обязаны:

- посещать все заседания Педагогического совета;
- активно участвовать в подготовке и работе Педагогического совета;
- своевременно и полностью выполнять принятые решения: - повышать свое профессиональное мастерство.

4.3. Члены Педагогического совета ответственны за:

- выполнение плана работы;
- соблюдение Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г №273-ФЗ.;
- компетентность принимаемых решений в отношении организации работы в Школе:
- упрочение авторитетности Школы;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

V. Документация Педагогического совета

6.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

6.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.3. Книга протоколов Педагогического совета пронумеровывается постранично прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью Школы.

VI. Заключительные положения

6.4. Настоящее Положение принято на неопределённый срок.

6.5. Настоящее Положение может быть дополнено, пересмотрено или заменено новым по решению Педагогического совета Школы. При этом согласовано с председателем профсоюзного комитета и утверждено директором.

В документе пронумеровано,
прошнуровано и скреплено печатью _____ ЛИСТОВ

Директор *P. A. Makarova* Р. А. Макарова